

一時出庫・返却依頼書

保管箱をお客様の元へお届けする場合、ご使用ください。

FAX: 06-6866-7448 (依頼専用)

ストレージサービス (株) 行

下記の該当欄に○印をお願いします。

一時出庫	保管箱を一時的に出庫します(再入庫予定がある)
返却	保管箱を返却します(再入庫予定がない)
出庫中データ削除	一時的に出庫した保管箱を、倉庫へ戻すことがなくなったので、データを削除して棚を空けます

お客様コード	
--------	--

お届け希望日	20 年 月 日
--------	----------

訪問前に確認のお電話をご希望する場合はチェックしてください。(約30分前)

●ご依頼情報

貴社名 ④

〒
住所

TEL 階数

部課名 氏名

○訪問先情報(上記ご住所以外にお届け希望の場合にご記入ください)

訪問先名
〒

住所

TEL 階数

部課名 氏名

No.	区分名	区分コード (1桁)	共通コード (1桁)	箱番号 (5桁以内)	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

No.	区分名	区分コード (1桁)	共通コード (1桁)	箱番号 (5桁以内)	備考
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

①黒ボールペンで濃くはっきりと記入して下さい。
②枠からはみ出さないで下さい。

計		個
---	--	---

枚中 枚目